

УДК 377.6

**Скрипникова Галина Васильевна,**

к.э.н., доцент

Беловский институт (филиал) ФГБОУ ВО Кемеровского  
государственного университета  
e-mail: [sgv74\\_2021@mail.ru](mailto:sgv74_2021@mail.ru)

**Мишин Владимир Андреевич,**

старший преподаватель

Беловский институт (филиал) ФГБОУ ВО Кемеровского  
государственного университета  
e-mail: [vla454@yandex.ru](mailto:vla454@yandex.ru)

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ КАК ЭЛЕМЕНТ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ НА ПРИМЕРЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО БЕЛОВСКОГО ИНСТИТУТА (ФИЛИАЛА) КЕМГУ**

В статье описывается процедура проведения профессионально-общественной аккредитации, производится анализ соответствия профессиональных компетенций ФГОС трудовым функциям и трудовым действиям профессионального стандарта, анализируется информация о качественной успеваемости обучающихся по итогам государственной итоговой аттестации, в частности демонстрационный экзамен по стандартам Вордскилс.

**Ключевые слова:** профессионально- общественная аккредитация, среднее профессиональное образование, профессиональные компетенции, трудовые функции, трудовые действия, профессиональный стандарт.

**Skripnikova Galina Vasilievna,**

Candidate of Economics, Associate Professor Belovo Institute (branch) of  
Kemerovo State University

e-mail: [sgv74\\_2021@mail.ru](mailto:sgv74_2021@mail.ru)

**Mishin Vladimir Andreevich,**

Senior Lecturer Belovo Institute (branch) of Kemerovo State University

e-mail: [vla454@yandex.ru](mailto:vla454@yandex.ru)

## **PROFESSIONAL AND PUBLIC ACCREDITATION AS AN ELEMENT OF THE MANAGEMENT SYSTEM OF AN EDUCATIONAL INSTITUTION ON THE EXAMPLE OF THE SPECIALTY OF THE BELOVSKY INSTITUTE (BRANCH) OF KEMGU**

The article describes the procedure for conducting professional and public accreditation, analyzes the compliance of the professional competencies of the Federal State Educational Standard with the labor functions and labor actions of the professional standard, analyzes information on the qualitative performance of students based on the results of the state final certification, in particular, the demonstration exam according to Wordskills standards.

**Keywords:** professional and public accreditation, secondary vocational education, professional competencies, labor functions, labor activities, professional standard.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [5], качество образования представляет собой комплексную характеристику образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающую степень их соответствия государственным стандартам (требованиям) и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность. Этот же закон обеспечил включение ранее не регламентировавшихся практик оценки качества образования в правовое поле системы образования. В части 2 статьи 89 отмечается, что наряду с процедурами государственной регламентации деятельности образовательных организаций элементами системы управлением образованием являются процедуры негосударственной оценки качества образования: независимая оценка качества образования, общественная аккредитация образовательных организаций и профессионально-общественная аккредитация образовательных программ.

В соответствии с федеральным законодательством профессионально-общественная аккредитация – это признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших соответствующие образовательные программы, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля [4].

Нередко компетенции выпускников вузов и организаций СПО не удовлетворяют работодателей. В ходе ПОА как раз оценивается соответствие программ требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда. Кроме того, ПОА выявляет степень интеграции работодателей в образовательную деятельность.

В процессе исследования проводилась оценка образовательной деятельности по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно- методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально- технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В целях определения соответствия сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» требованиям профессиональных стандартов, авторами был проведен анализ соответствия профессиональных компетенций образовательной программы профессиональному стандарту ПС № 309 – «Бухгалтер».

В таблице 1 приводится пример алгоритма выявления соответствия разработанной основной образовательной программы федеральному образовательному и профессиональному стандарта.

Таблица 1 - Алгоритм выявления соответствия профессиональных компетенций ООП профессиональному стандарту.

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности
А: Ведение	А/01.5	-Составление (оформление)	ПК 1.1. Обрабатывать первичные

<p><b>бухгалтерского учета (А/01.5; А/02.5; А/03.5)</b></p>	<p>Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта</p>	<p>первичных учетных документов;          -Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;          -Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;          -Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;          -Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;          -Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;          -Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив;          -Изготовление копий первичных учетных документов, в том числе в случае их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;          -Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта.</p>	<p>бухгалтерские документы;  <b>ПК 1.3.</b> Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;  <b>ПК 3.2.</b> Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;  <b>ПК 3.4.</b> Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>
	<p><b>А/02.5</b>          Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни</p>	<p>-Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;          -Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;          -Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;          -Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;          -Сопоставление результатов инвентаризации с данными</p>	<p><b>ПК 1.2.</b> Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  <b>ПК 1.4.</b> Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета  <b>ПК 2.1.</b> Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;  <b>ПК 2.2.</b> Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;  <b>ПК 2.3.</b> Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;</p>

		<p>регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.</p>	<p><b>ПК 2.4.</b> Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;  <b>ПК 2.5.</b> Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;  <b>ПК 2.6.</b> Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;  <b>ПК 2.7.</b> Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.  <b>ПК 3.1.</b> Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;  <b>ПК 3.3.</b> Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы</p>
	<p><b>А/03.5</b> Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни</p>	<p>-Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;  -Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;  -Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги;  -Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;  -Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;  -Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период;  -Передача регистров бухгалтерского учета в архив;  -Изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров</p>	<p><b>ПК 4.1.</b> Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  <b>ПК 4.2.</b> Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;  <b>ПК 4.3.</b> Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;  <b>ПК 4.4.</b> Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  <b>ПК 4.5.</b> Принимать участие в составлении бизнес-плана;  <b>ПК 4.6.</b> Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и</p>

		бухгалтерского учета; -Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета.	оценку рисков; <b>ПК 4.7.</b> Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
--	--	--	---

Анализ таблицы 1 показывает, что профессиональные компетенции направленности образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) полностью соответствуют обобщенным трудовым функциям профессионального стандарта ПС № 309 –Бухгалтер.

Также автором был проведен анализ сопоставления результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных курсов дисциплин, модулей, программах практик (выраженных форме знаний, умений) и необходимых умений и знаний, трудовых действий, заявленных в профессиональных стандартах. В рамках исследования проходило сопоставление обобщенной трудовой функции с конкретным трудовым действием, а также соответствие необходимых знаний / умений с трудовым действием.

Проведенный анализ показывает, что результаты обучения, сформулированные в рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, программах учебной и производственных практик (выраженные в форме умений, знаний) полностью соответствуют необходимым знаниям, умениям, трудовым действиям, заявленным в профессиональном стандарте ПС № 309 - «Бухгалтер» соответствуют 5 и 6 уровню квалификации.

Содержание оценочных средств образовательной программы и необходимых умений и знаний, заявленных в профессиональном стандарте ПС № 309 - «Бухгалтер» (в разрезе трудовых функций),

представлено в таблице 1. Предлагаемый авторами механизм отражает соответствие профессиональных компетенций основной образовательной программы профессиональному стандарту ПС № 309 - «Бухгалтер», 5 и 6 уровню квалификации.

Качественная успеваемость выпускников в 2021 году составила 92,68%, что демонстрирует освоение профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС специальности и стандартам WSR.

Данные о качественной успеваемости по ГИА за 2020-2021 гг. представлена на рисунке 1.

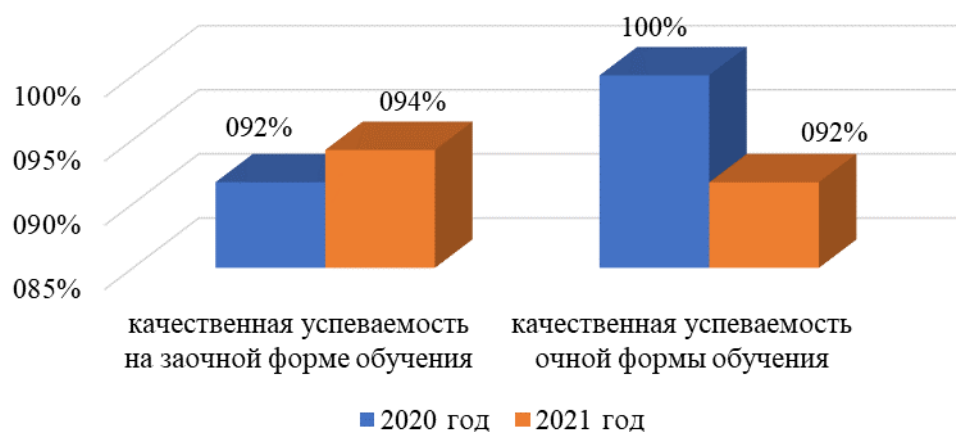
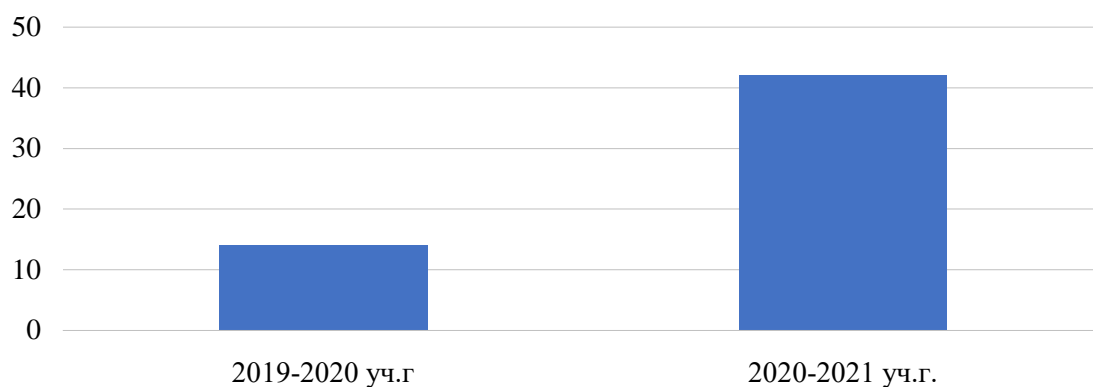


Рисунок 1 – Информация о качественной успеваемости обучающихся по итогам ГИА

Начиная с 2019 года студенты специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в рамках ГИА сдают демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции R41 Бухгалтерский учет



**Рисунок 2 – Численность обучающихся сдававших  
демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках  
ГИА**

Результаты демонстрационного экзамена в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия отражены в таблице 2.

Таблица 2 – Результаты демонстрационного экзамена в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия по компетенции R41 Бухгалтерский учет

№ п/п	ID экзамена	Код и наименование профессии/ специальности	Общее количество экзаменованных	Количество экзаменованных с результатами			
				«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
2020 год	29706	1.1 Бухгалтерский учет	14	2	10	2	0
2021 год	56017	1.1 Бухгалтерский учет	6	4	2	0	0
	56019	1.1 Бухгалтерский учет	19	2	13	4	0
	56021	1.1 Бухгалтерский учет	17	1	15	1	0
Всего, чел.:			56	9	40	7	0
Всего (%):			100%	16,07%	71,43%	12,50%	0

Качественная успеваемость выпускников по результатам демонстрационного экзамена в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия в 2020 году составила 85,71%, в 2021 году - 88,1%, что свидетельствует о высоком качестве подготовки обучающихся.

### Список литературы

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования // <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403073179/>



2. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»  
[http://www.fa.ru/org/spo/mfc/uch/OBRAZOVANIE/PROF\\_STANDART/19022\\_1\\_103n.pdf](http://www.fa.ru/org/spo/mfc/uch/OBRAZOVANIE/PROF_STANDART/19022_1_103n.pdf).

3. Руднева Е.Л. Независимая оценка качества образования и анализ ее результатов (на примере Кемеровской области) / Е.Л. Руднева, Д.Г. Кочергин // Современные тенденции развития профессионального образования - 2017. 4(28). – С.35-48.

4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69 // <http://www.consultant.ru/>

5. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 25.11.2013; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014) // Российская газета, N 303, 31.12.2012.

### References

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования // <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403073179/>

2. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»  
[http://www.fa.ru/org/spo/mfc/uch/OBRAZOVANIE/PROF\\_STANDART/19022\\_1\\_103n.pdf](http://www.fa.ru/org/spo/mfc/uch/OBRAZOVANIE/PROF_STANDART/19022_1_103n.pdf).

3. Rudneva E.L. Nezavisimaya ocenka kachestva obrazovaniya i analiz ee rezul'tatov (na primere Kemerovskoj oblasti) / E.L. Rudneva, D.G. Kochergin

//Sovremennye tendencii razvitiya professionalnogo obrazovaniya - 2017. 4(28).  
– S.35-48.

4.Federalnyj gosudarstvennyj obrazovatelnyj standart srednego professional'nogo obrazovaniya po special'nosti 38.02.01 «Ekonomika i buhgalterskij uchet (po otraslyam)», utverzhden Prikazom Ministerstva obrazovaniya i nauki Rossijskoj Federacii ot 5 fevralya 2018 g. №69 // <http://www.consultant.ru/>

5.Federalnyj zakon ot 29.12.2012 N 273-FZ «Ob obrazovanii v Rossijskoj Federacii (red. ot 25.11.2013; s izm. i dop., vstup. v silu s 01.01.2014) // Rossijskaya gazeta, N 303, 31.12.2012.